

Recommendations for the Persuasive Essay

- **Memorize 4-5 words per section in Appendix C. These connection words can really improve your score. Also, the number of paragraphs isn't as important as the quality of ideas and connections... but I recommend that you have 5 paragraphs:**
 - The Introduction
 - Supporting Idea #1
 - Supporting Idea #2
 - Supporting Idea #3
 - The Conclusion
 - The **INTRODUCTION** is a paragraph that
 - Has a sentence that is your **THESIS – this is the sentence stating your position on the topic**
 - Introduce the main ideas that support your thesis.
 - Summarizes in a general way the evidence that you will present.
 - The **BODY** of the essay has paragraphs that **SYNTHESIZE** information from the sources in order to **SUPPORT** the thesis and make your defense. Each paragraph...
 - Has a topic sentence that introduces the main idea of the paragraph.
 - Presents evidence from the sources to help support the main idea.
 - After citing, explains in your own words how the information confirms the thesis.
 - You can add your own perspective and arguments in your own words.
 - Counter arguments work well when convincing.
 - Don't forget to **use all three sources** at least once within the body of the essay.
 - The **CONCLUSION** – Is a paragraph that
 - Compiles the most important themes that carry the thesis
 - Highlights the relationship between ideas
 - The conclusion re-affirms the thesis in other words. (Do not repeat word for word what you have said in the introduction.)
-

HOW TO CITE SOURCES:

- For **direct quotes** (word for word), use quotation marks. Por ejemplo,
 - La fuente número uno dice que “la deforestación es gran problema en las áreas del sur” (fuente 1).
- If you change a word to make the sentence read better, use brackets [] around the word. Por ejemplo,
 - La fuente número uno dice que el Sr. González “[busca] una solución para aliviar el sufrimiento” (fuente 1).
- For **indirect quotes** (you restate a portion of the source in your own words), you do not need quotation marks, but you must say from which source you got the information. **As a general rule, use indirect quoting over direct quoting because it shows that you are capable of forming your own Spanish.** Por ejemplo,
 - La fuente número uno dice que la deforestación es un problema muy grande en los estados sureños (fuente 1).

Las Recomendaciones para el Ensayo Persuasivo

- **Memoriza 4-5 palabras de cada sección de Apéndice C. Estas palabras pueden aumentar tu calificación. El número de párrafos no es tan importante que las ideas y las conexiones... pero recomiendo que tengan 5 párrafos:**
 - La introducción
 - Idea de apoyo #1
 - Idea de apoyo #2
 - Idea de apoyo #3
 - La conclusión
 - La **INTRODUCCIÓN** es un párrafo que
 - Tiene una oración que es tu **TESIS** – ésta es la frase que explica tu posición del argumento.
 - Introduce las ideas principales que apoyan a tu tesis
 - Resume de manera general la evidencia que presentarás
 - El **CUERPO** del ensayo tiene párrafos que **SINTETISAN** información de las fuentes para **APOYAR** la tesis. Cada párrafo...
 - Tiene una oración que introduce la idea principal del párrafo
 - Presenta evidencia de las fuentes para apoyar la idea principal.
 - Después de citar, explica cómo la información comprueba la tesis.
 - Puedes incluir tu propia perspectiva y argumentos en tus propias palabras.
 - Las contra argumentos funcionan bien para convencer.
 - No olvides de **usar las 3 fuentes** por mínimo de una vez dentro del cuerpo del ensayo.
 - La **CONCLUSIÓN** – es un párrafo que
 - Recopila los temas más importantes que llevan a la tesis
 - Subraya la relación entre las ideas
 - La conclusión re-afirma la tesis en otras palabras (No repitas lo que dijiste palabra por palabra en la introducción.)
-

COMO CITAR LAS FUENTES:

- Para las **citas directas** (palabra por palabra), usa las comillas. Por ejemplo,
 - La fuente número uno dice que “la deforestación es gran problema en las áreas del sur”(fuente 1).
- Si cambias una palabra en la cita directa para leer mejor la frase, pon la palabra entre corchetes []. Por ejemplo,
 - La fuente número uno dice que el Sr. González “[busca] una solución para aliviar el sufrimiento”(fuente 1).
- Para las **citas indirectas** (repetiendo partes de la fuente en tus propias palabras), no necesitas comillas, pero todavía tienes que decir de donde viene la información. Recomiendo citas indirectas más que directas porque demuestra tu habilidad de usar tus propias palabras. Por ejemplo,
 - La fuente número uno dice que la deforestación es un problema muy grande en los estados sureños (fuente 1).

Frases Útiles para Citar las Fuentes

Para decir “La fuente número uno...”	Para decir “dice” y “piensa”	Para conectar la evidencia del texto con las ideas
<p>El artículo del periódico <i>La Prensa</i></p> <p>Daniel Domínguez, periodista de <i>La Prensa</i>,</p> <p>María Ángeles Sallé, en una entrevista con <i>La Prensa</i>...</p> <p>Radio Nacionales Unidas en un reporte del 2005...</p> <p>El sitio web español Europapress...</p> <p>Datos del Informe política lingüística 2002...</p>	<p>afirma</p> <p>informa</p> <p>reporta</p> <p>comunica</p> <p>explica</p> <p>indica</p> <p>escribe</p> <p>investiga</p> <p>analiza</p> <p>difunde (spreads)</p> <p>menciona</p>	<p>Esto demuestra que...</p> <p>Esto nos indica que...</p> <p>Es por eso que...</p> <p>Debido a lo anterior...</p> <p>Ya que...</p> <p>Porque...</p> <p>Esto ejemplifica...</p> <p>Lo anterior es un ejemplo de...</p> <p>Por ejemplo...</p> <p>Otro dato que apoya esta conclusion es...</p>